

**ANEXO 1. MODELO DE COMUNICACIÓN PREVIA DE LA ACTIVIDAD****DATOS DE LA ENTIDAD**

Denominación: \_\_\_\_\_ NIF/CIF: \_\_\_\_\_

Domicilio: Calle y nº \_\_\_\_\_

Localidad: \_\_\_\_\_ CP: \_\_\_\_\_ Provincia: \_\_\_\_\_

Teléfono: \_\_\_\_\_ Dirección de correo electrónico: \_\_\_\_\_

**DATOS DE LA PERSONA RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD**

Nombre y dos apellidos: \_\_\_\_\_ DNI : \_\_\_\_\_

Domicilio: Calle y nº \_\_\_\_\_

Localidad: \_\_\_\_\_ CP: \_\_\_\_\_ Provincia: \_\_\_\_\_

Teléfono: \_\_\_\_\_ Dirección de correo electrónico: \_\_\_\_\_

Con título o diploma de Director/a de T.L. infantil y juvenil (Adjuntar copia).

Comunica que va a realizar:

Campamento  Colonia  Marcha volante  Campo de trabajo 

Fecha de inicio: \_\_\_\_\_ Fecha de finalización: \_\_\_\_\_

**DATOS DEL TERRENO, INSTALACIÓN O EDIFICIO A UTILIZAR**

Fecha de cada pernoctación	Denominación de la instalación o terreno	Dirección y localidad (En caso de utilizar un terreno al aire libre, adjuntar informe del ayuntamiento)	Territorio histórico (Álava, Bizkaia o Gipuzkoa)	Nombre de la persona o entidad propietaria: (adjuntar autorización, copia del contrato de uso, reserva o lo que corresponda en cada caso)

El agua de consumo procede de: La red municipal  Fuente pública  Manantial  Río 

Otro suministro (especificar): \_\_\_\_\_

Se hará fuego en el campamento: Sí  No

**DATOS DE LAS PERSONAS PARTICIPANTES**

Nº de chicos: \_\_\_\_\_ Nº de chicas: \_\_\_\_\_ Edad del/la mayor: \_\_\_\_\_ años Edad del/la menor \_\_\_\_\_ años

Nº de monitores: \_\_\_\_\_ Nº de monitoras: \_\_\_\_\_ (Adjuntar copia de los títulos o diplomas)

Nº de directores: \_\_\_\_\_ Nº de directoras: \_\_\_\_\_ (Adjuntar copia de los títulos o diplomas)

Nº de personal auxiliar: \_\_\_\_\_ Total de participantes: \_\_\_\_\_

**DECLARACIONES RESPONSABLES**

Declaro que:

Los datos contenidos en esta comunicación y en los documentos que la acompañan son verdaderos.

En \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_\_

**FIRMA DE LA PERSONA SOLICITANTE**

**Se adjunta:**

- Autorización de la persona propietaria o administradora de cada alojamiento.
- Fotocopia de los títulos o diplomas.

**Además, en caso de acampada al aire libre:**

- Informe favorable del ayuntamiento o junta administrativa.
- Plano gráfico de acceso al terreno.

**Información básica sobre protección de datos**

Sus datos de carácter personal serán tratados e incorporados a la actividad de tratamiento denominada: Agenda de contactos de la Dirección de Juventud.

- **Responsable del tratamiento:** Dirección de Juventud, Lehendakaritza.
- **Finalidad:** Gestionar y difundir a través de los diferentes canales de comunicación las actividades, eventos y programas que en materia de juventud organiza la Dirección. Contactar, atender consultas y solicitudes, enviar información relativa a los diferentes servicios y programas.
- **Legitimación:**  
Tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
- **Destinatarios:**  
No se prevé comunicación de datos
- **Derechos:** Usted tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos que se recogen en la información adicional.
- **Información adicional:** Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en nuestra página web:  
<https://www.euskadi.eus/clausulas-informativas/web01-sedepd/es/transparencia/041700-capa2-es.shtml>

**Normativa:**

- Reglamento General de Protección de Datos  
(<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679&from=ES>)
- Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales ([www.boe.es/buscar/doc.php?id=BOE-A-2018-16673](http://www.boe.es/buscar/doc.php?id=BOE-A-2018-16673))